



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Ministero dell'Istruzione

Istituto di Istruzione Superiore "MARTIN LUTHER KING"

Via S. Allende, 3 – 20835 Muggiò (MB)

Telefono: 039 2789430 - Codice Fiscale: 94517460153 – Codice Univoco Ufficio: UFK2JR

Indirizzi: Relazioni Internazionali per il Marketing – Turismo – Liceo Linguistico / Economico

"Rete Provinciale di Monza e Brianza per la prevenzione ed il contrasto del bullismo e del cyber bullismo"

Ambiti 27 e 28

I Dirigenti Scolastici delle Scuole, i rappresentanti degli Enti pubblici e privati, e delle associazioni di cui all'allegato elenco, in qualità di legali rappresentanti delle relative scuole statali e paritarie e istituzioni o enti condividono e sottoscrivono il seguente accordo della rete di scopo conseguente alla partecipazione al bando regionale promosso da Regione Lombardia eUSR Lombardia per la selezione di progetti per la prevenzione e il contrasto del bullismo e cyber bullismo mpi - aodrdlo Registro Ufficiale U. 0030688 DEL 03.12.2020.

Accordo di rete di scopo fra le istituzioni scolastiche, formative, gli enti e le associazioni

1. Collegio Ballerini via Verdi 77 - 20831 Seregno (MB) C.F. 00593940125
2. Collegio Bianconi via Torneamento 5 -20900 Monza C.F. 03183100159
3. Istituto Comprensivo "Albiate e Triuggio" via J.F. Kennedy 9 - 20844 Triuggio (MB) C.F.83011480155
4. Istituto Comprensivo "Bagatti Valsecchi" piazza Biraghi 5 / Viale S. Aquilino 1 Varedo
C.F.91074040154*
5. Istituto Comprensivo "Barlassina" via Colombo 32- 20825 Barlassina (MB) C.F.83043660154
6. Istituto Comprensivo "Cesare Battisti" via Cesare Battisti 19 – Cogliate C.F.91074000158
7. Istituto Comprensivo di Bernareggio via Europa, 2 20881 Bernareggio C.F. 94030900156*
8. Istituto Comprensivo "E. Bontempi" via C. Battisti 44 – 20864 Agrate Brianza C.F. 87005370157
9. Istituto Comprensivo "Carnate" via E. Magni 2 - 20866 Carnate C.F. 94030840154
10. Istituto comprensivo "Casati" via primo Maggio 17 - 20835Muggiò (MB) C.F. 94580960154*
11. Istituto Comprensivo "Confalonieri" via San Martino 4 - 20900 Monza C.F. 94627630158
12. Istituto Comprensivo "Salvo D'Acquisto" via Fratelli Cervi 3/A 20835 Muggiò (MB) C.F.94581640151
13. Istituto Comprensivo "Salvo D'Acquisto" via Paganini 30 20900 Monza C.F. 85019050153
14. Istituto Comprensivo "De Amicis" via Tarra, 2- 20851 Lissone (MB) C.F. 85016650153*

15. Istituto Comprensivo "De Pisis" via Vittorio Veneto 54 - 20861 Brugherio (MB) C.F. 94581310151
16. Istituto Comprensivo "Don Beretta" via A. Manzoni, 50 – 20833 Giussano – MB C.F. 83007620152*
17. Istituto Comprensivo "Don Camagni" via Kennedy 15 -20861 Brugherio (MB) C.F. 85018350158
18. Istituto comprensivo "Don Milani" via Monte Bisbino, 12 - 20900 Monza (MB) C.F.94581270157
19. Istituto Comprensivo "Anna Frank" via Toscana, 10 – 20900 Monza C.F. 85016110158
20. Istituto Comprensivo "Giovanni XXIII" via Biondi 12 Nova Milanese (MB) C.F. 83011440159
21. Istituto Comprensivo "Giovanni XXIII" via L DA Vinci 5- 20852 Besana B.za (MB) C.F. 83009720158
22. Istituto Comprensivo "Koinè" Via Gentili, 20 - 20900 Monza C.F. 94581300152
23. Istituto Comprensivo Lesmo via Donna Rosa, 13 20855 Lesmo (MB) C.F. 94030060152
24. Istituto Comprensivo "R. L. Montalcini 1909-2012" Via Caravaggio, 1 - Lissone (MB) C.F.85017330151
25. Istituto Comprensivo "A. Manzoni" Piazzale Martiri Vimercalesi, 1 – Vimercate C.F.94054710150
26. Istituto Comprensivo "Montessori" via 4 Novembre7 – 20884 Sulbiate (MB) C.F. 94037050153*
27. Istituto Comprensivo "Aldo Moro e Martiri di via Fani", Varedo V.le Brianza, 125 Varedo C.F.91074010157
28. Istituto Comprensivo "Ada Negri" Via San Giulio, 20 - 20873 Cavenago Di Brianza (MB) C.F. 4030920154
29. Istituto Comprensivo "Giacomo Paccini" Via Francesco Baracca 25, 20845 Sovico (MB) C.F.83012430159*
30. Istituto Comprensivo "Via Raiberti" via Raiberti, 4 Monza C.F. 94627690152
31. Istituto Comprensivo "G. Rodari" viale Regina Margherita - 20846 Macherio (MB) C.F. 85009290157
32. Istituto Comprensivo "Romagnosi" via G.Cantore 16, 20841Carate Brianza (MB) C.F. 83009860152
33. Istituto Comprensivo "S. Andrea" via Locatelli, 41- 20853 Biassono (MB) C.F. 85017370157 *
34. Istituto Comprensivo "San Fruttuoso" Monza via Iseo,18 Monza C.F. 94581390153*
35. Istituto Comprensivo "N. Sauro" via Nazario Sauro, 30 – Verano Brianza (MB) C.F.83012990152
36. Istituto Comprensivo "Via Tolstoj" via Tolstoj 1 – 20832 Desio (MB) C.F. 83051260152
37. Istituto Comprensivo "E. Toti" via Monte Generoso 15- 20833 Lentate Sul Seveso (MB) C.F. 91128650156
38. Istituto Comprensivo "Via Agnesi" via Agnesi 10 – 20832 Desio (MB) C.F. 83010550156
39. Istituto Comprensivo "Via Correggio" via Correggio Allegri 27- 20900 Monza C.F. 94627670154
40. Istituto Comprensivo "Via Foscolo" Viale Foscolo 6 – 20900 Monza C.F. 94627640157
41. Istituto Comprensivo "Via Mariani" Via F. Mariani 1- 20851 Lissone C.F. 85019030155
42. Istituto Comprensivo "Via Pace" via Pace 38- 20812 Limbiate (MB) C.F. 83011470156
43. Istituto Comprensivo "Via Prati" Piazza Pietro Nenni 1- 20832 Desio (MB) C.F. 83007020155
44. Istituto Comprensivo "Via Stelvio" via Stelvio 18- 20811 Cesano Maderno C.F. 83011530157
45. Istituto Comprensivo "Villasanta" via A. Villa 5- 20852 Villasanta (MB) C.F. 94581360156

46. IIS "Martin Luther King" via Allende, 3 20835 Muggiò (MB) C.F. 94517460153
47. IIS "Martino Bassi" via Briantina, 68 – 20831 Seregno (MB) C.F. 83006840157
48. I.I.S. "M. Bianchi" via Minerva 1- 20900 Monza C.F. 85006410154
49. IIS "L. Castiglioni" via Garibaldi 115 - 20812 Limbiate C.F. 91001750156
50. Liceo "M. Curie" via E. Cialdini 181 – 20821 Meda (MB) C.F. 83008560159
51. IIS "L. da Vinci" via De Gasperi 1 - 20841 Carate C.F. 83007100155
52. I.I.S.P. "L. Dehon" via Appiani 1 – 20900 Monza C.F. 09155860969
53. I.I.S. "A. Einstein" via Adda 6- 20871 Vimercate (MB) C.F. 94060670158
54. I.S. Paritario "M. di Canossa" via F. Petrarca 4- 20900 Monza C.F. 00727560963
55. ITI/Liceo "Fermi" via Agnesi 24 - 20832 Desio (MB) C.F. 83010750152*
56. I.I.S. "E. A. Ferrari" via Monte Grappa 1 -20900 Monza C.F.94631900159
57. IIS "Virgilio Floriani" via Bice Cremagnani, 18 - 20871 Vimercate C.F.94004480151
58. Liceo scientifico "Paolo Frisi" via Sempione 21- 20900 Monza C.F. 85013870150
59. IISS "M.K. Gandhi" via Ugo Foscolo,1 - 20842 Besana in Brianza C.F. 91074290155
60. I.T.I. "P. Hensbemberger" via G. Berchet 2- 20900 Monza C.F.85018150152
61. Istituto "Primo Levi" Via Briantina, 68 – 20831 Seregno C.F. 91011150157
62. Liceo "E. Majorana" via Agnesi 20 - 20832 Desio (MB) C.F. 83010570154
63. I.I.S. "G. Meroni" via A. Stoppani 38 20851 – Lissone (MB) C.F. 85004550159
64. Liceo Artistico "A. Modigliani" via Caimi 5- 208333 Giussano (MB) C.F. 91007250151
65. I.T.C. "E. Morante" via N. Bonaparte 2bis- 20812 -Limbiate (MB) C.F.91074030155
66. IPSSCTS "Lorenzo Milani" via Como, 11 – 20821 Meda(MB) C.F. 83007880152*
67. Liceo Artistico "N. Valentini" via G.Boccaccio 1-20900 Monza C.F. 8500890159
68. I.P.S.S.C. "A. Olivetti" via Lecco 12 – 20900 Monza C.F. 85007010151
69. Liceo "G. Parini" via Gramsci 17- 20831- Seregno (MB) C.F. 91007270159
70. Liceo Artistico "Preziosissimo Sangue" via Lecco 6 – 20900 Monza C.F. 00966750150
71. Liceo classico e musicale "B. Zucchi" piazza Trento e Trieste 6 - 20900 Monza C.F.85011350155
72. Comune di Monza piazza Trento e Trieste 6 - 20900 Monza C.F. 02030880153
73. Citta' di Lissone via Gramsci 21, 20851 – 20851 Lissone (MB) C.F. 2968150157*
74. Citta' di Muggiò piazza Matteotti 1- 20835 Muggiò (MB) C.F. 02965420157
75. Comune di Seregno Ente Capofila Ambito Di Seregno Piazza Martiri Della Libertà, 1 - 20831 Seregno (MB) C.F. 00870790151*

L'anno **duemilaeventuno**, addì _____ del **GIUGNO** (..... 06.2021), il presente atto da valere a tutti gli effetti di legge, dopo essere stato letto, approvato e firmato dai rappresentanti legali delle Istituzioni scolastiche formative e degli enti e delle associazioni aderenti alla presente rete di seguito indicati, è acquisito al Prot. N. _____ dell'Istituto di Istruzione Superiore "Martin Luther King", in via Salvatore Allende, 3 Muggiò (MB) al fine di costituire la rete di scopo di cui al BANDO REGIONALE PROMOSSO DA REGIONE LOMBARDIA E USR LOMBARDIA PER LA SELEZIONE DI PROGETTI PER LA PREVENZIONE E IL CONTRASTO DEL BULLISMO E CYBERBULLISMO DI CUI ALLA NOTA MIUR Registro Ufficiale U. 0030688 DEL 03.12.2020.

Premesso

- Visto il bando promosso da Regione Lombardia e U.S.R. Lombardia, per la selezione di progetti ai fini della prevenzione e del contrasto del bullismo e del cyber bullismo, emanato con nota MIUR **Registro Ufficiale U. 0030688 del 03.12.2020 (di seguito denominato "Bando del 03.12.2020")**;
- Visto il decreto di pubblicazione esiti selezione 13 progetto di reti scopo provinciali per la prevenzione ed il contrasto al fenomeno del Bullismo e del Cyberbullismo (legge regionale n. 1/2017) (m_pi-aodrlo-registro-decretiu-0001361 del 14-06-2021)
- Vista la Legge 29 maggio 2017 n. 71 recante "Disposizioni a tutela dei minori per la prevenzione ed il contrasto del fenomeno del cyberbullismo";
- Vista la legge della Regione Lombardia n. 1 del 7 febbraio 2017, recante la "Disciplina degli interventi regionali in materia di prevenzione e contrasto al fenomeno del bullismo e cyber bullismo";
- Visto il decreto dell'Ufficio Scolastico Regionale Lombardia, prot. MIUR AOO DRLO R.U. 61 DEL 7 marzo 2016, con cui sono stati costituiti 35 ambiti territoriali.

- Vista la delibera approvata in data 14.06.2021 al termine della selezione delle candidature di cui al Bando Usr/Regione Lombardia del 03.12.2020 assegnando all'Istituto "Martin Luther King" di Muggiò (MB) il ruolo di scuola capofila, per la realizzazione di progetti per la prevenzione e il contrasto del bullismo e cyber bullismo (cfr. nota MIUR Registro Ufficiale U. 0030688 DEL 03.12.2020 e m_pi-aodrlo-registro-decretiu-0001361 del 14-06-2021).

- Vista la legge 13 luglio 2015, n. 107, con particolare riferimento all'art. 1, comma 66 e seguenti;

- Visto l'art. 1 comma 70 della legge 13 luglio 2015, n. 107, che dispone che gli Uffici scolastici regionali promuovano la costituzione di reti tra istituzioni scolastiche del medesimo ambito;

- Viste le Linee Guida adottate dal Ministero dell'Istruzione e della Ricerca con la nota MIUR del 7.06.2016, PROT. N. 2151, in ordine alla Costituzione di reti scolastiche di cui all'art. 1, comma 70 e ss. della legge 13 luglio 2015, n. 107.

- Visto l'Accordo di Rete Generale dell'Ambito di Monza e Brianza, sottoscritto in data 10 febbraio 2014.

- Visto l'Accordo di rete dell'Ambito di Monza e Brianza, sottoscritto in data 30/10/2016, in cui viene previsto l'obiettivo di facilitare la costituzione di reti (reti di scopo) per la valorizzazione e la formazione delle risorse professionali, la gestione comune di funzioni e di attività amministrative, nonché la realizzazione di progetti o di iniziative didattiche, educative, sportive o culturali nel medesimo ambito territoriale;

- Visto l'art. 7 del D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 prevede la facoltà per le istituzioni scolastiche di promuovere accordi di rete per il raggiungimento delle proprie finalità istituzionali;

- Visto l'art. 15 della legge 7 agosto 1990, n. 241 in base al quale le amministrazioni pubbliche possono concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune.

- Considerato che i Centri Territoriali di Supporto (CTS) hanno il compito di occuparsi delle strategie territoriali del bullismo/cyber bullismo secondo le Linee di orientamento per azioni di prevenzione e di contrasto al bullismo e al cyber bullismo pubblicate dal MIUR, prot. AOODGSIP.0016367 del 02.12.2015.

- Considerato che le istituzioni scolastiche, formative, gli enti e le associazioni aderenti al presente accordo hanno interesse a collaborare reciprocamente per l'attuazione di iniziative comuni in materia prevenzione e contrasto del bullismo e del cyber bullismo;

- Considerato altresì che tale collaborazione è finalizzata alla miglior realizzazione della funzione della scuola come centro di educazione ed istruzione, nonché come centro di promozione culturale, sociale e civile del territorio; al completamento e miglioramento del percorso formativo degli alunni; a favorire una comunicazione più intensa e proficua fra le istituzioni scolastiche; a stimolare e a realizzare, anche attraverso studi e ricerche, l'accrescimento della qualità dei servizi offerti dalle istituzioni scolastiche, in particolare per contrastare e prevenire il bullismo ed cyberbullismo;

I dirigenti scolastici delle istituzioni scolastiche aderenti ed i rappresentanti legali delle istituzioni formative e degli enti e delle associazioni aderenti, con il presente atto, convengono quanto segue:

Art. 1 – Norma di rinvio

La premessa e gli allegati costituiscono parte integrante e sostanziale del presente accordo

Art. 2 Denominazione della rete , pertinenza territoriale, nature giuridiche dei membri, responsabilità, adesioni

È istituito il collegamento in rete tra le istituzioni scolastiche, formative, gli enti e le associazioni aderenti, che assume la denominazione di “Rete Provinciale di Monza e Brianza per la prevenzione ed il contrasto del bullismo e del cyber bullismo. Ambiti 27 e 28”. (Di seguito denominata “Rete”).

- a. La rete è istituita dai soggetti firmatari dirigenti scolastici delle scuole statali e gestori di scuole paritarie di ogni ordine e grado della provincia di Monza e Brianza Ambito n. 27 e 28 USR Lombardia, dai rappresentanti di istituzioni pubbliche e private e dai rappresentanti associazioni di settore.
- b. E' individuata come contesto idoneo sia per i consolidati rapporti di sinergia con gli attori istituzionali e gli stakeholder di riferimento, sia per la dimensione di scala adeguata, sul piano economico – finanziario e organizzativo, allo sviluppo di una progettualità generale efficace ed efficiente.
- c. Assume il nome di “Rete di scopo per la prevenzione del bullismo e cyber bullismo” (“maneggiare con cura”) successivamente “Rete”.
- d. E' fatta comunque salva la possibilità, per le altre istituzioni scolastiche statali e paritarie territorialmente pertinenti, enti pubblici e privati e associazioni di settore, di aderire a pieno titolo alla Rete in fase successiva all'istituzione, su semplice richiesta formale con contestuale sottoscrizione del presente atto.
- e. Rimangono impregiudicate le distinte nature giuridiche delle scuole statali con autonomia funzionale, che rimangono soggetti giuridici a se stanti, e delle scuole paritarie e le soggettive responsabilità di ciascun soggetto aderente sotto i profili amministrativo, civile e penale.

Art. 3 – Oggetto

Il presente accordo ha ad oggetto:

- 1- La collaborazione ed il partenariato fra le istituzioni scolastiche, le istituzioni formative, gli enti e le associazioni aderenti alla Rete, per la progettazione e la realizzazione di attività di prevenzione e contrasto del bullismo e del cyber bullismo, ai fini della partecipazione al bando regionale promosso da Regione Lombardia e U.S.R. Lombardia per la selezione di progetti per la prevenzione e il contrasto del bullismo e cyber bullismo emanato con nota MIUR Registro Ufficiale U. 0030688 del 03.12.2020;
- 2- La formazione degli alunni delle istituzioni scolastiche e formative aderenti alla Rete, tramite la realizzazione di percorsi innovativi, di contrasto e prevenzione del bullismo e del cyber bullismo, caratterizzati da concretezza e interattività e capaci di suscitare il protagonismo degli studenti;
- 3- La promozione del raccordo tra le istituzioni scolastiche, formative, gli enti e le associazioni aderenti alla Rete, al fine di promuovere la diffusione e lo sviluppo di buone pratiche promuovendo l'adozione di interventi tempestivi ed efficaci a favore della tutela dei minori;
- 4- In particolare, l'oggetto dell'accordo persegue finalità richiamate nel Bando del 03.12.2020 e di seguito testualmente riportate:

- realizzazione di **programmi di sensibilizzazione, informazione e formazione**, anche di tipo informatico (percorsi di alfabetizzazione digitale), rivolti a studenti, famiglie, personale docente e non docente, anche attraverso l'utilizzo della piattaforma informatica regionale bullismo/cyber bullismo;

- costituzione di **team operativi** stabili dedicati che, attraverso la realizzazione di programmi di sostegno ed il supporto di competenti figure professionali, associazioni e istituzioni attive sul territorio, si occuperanno delle vittime di atti di bullismo e di cyber bullismo e delle loro famiglie, in collaborazione con le Autorità locali coinvolte, a vario titolo, a seconda della gravità del caso e delle diverse situazioni;
- promozione di **programmi di recupero** rivolti agli autori di atti di bullismo e di cyber bullismo, attraverso la creazione di percorsi riparatori dedicati (es. attività di volontariato, lavori socialmente utili) anche con il supporto di competenti figure professionali e il coinvolgimento di associazioni e istituzioni attive sul territorio.

In particolare le linee programmatiche della Rete di scopo saranno dirette a:

- creare una consapevolezza diffusa sulla presenza del bullismo all'interno delle istituzioni scolastiche e formative di ogni ordine e grado;
- accrescere le capacità di intervento, sia in ottica preventiva, sia di gestione degli episodi già verificatisi;
- approfondire la conoscenza delle tecnologie digitali, del funzionamento del web, delle dinamiche dei social network;
- fornire alle studentesse e agli studenti gli strumenti e le conoscenze per un corretto utilizzo dei mezzi di comunicazione;
- sperimentare modalità innovative ed efficaci per favorire il protagonismo degli studenti e responsabilizzarli nelle relazioni tra pari;
- coinvolgere diversi attori, con particolare attenzione ai genitori, ai soggetti sociali e alle realtà aggregative, per garantire la promozione di azioni di prevenzione e contrasto anche in contesti diversi da quello strettamente scolastico;
- diffondere e replicare le iniziative su tutto il territorio provinciale di riferimento, valorizzando le buone prassi già sperimentate.

Art. 4 - Progettazione e gestione delle attività

Al fine della realizzazione delle attività di cui al precedente art. 3, le istituzioni scolastiche, formative, gli enti e le associazioni aderenti al presente accordo svilupperanno in reciproca collaborazione, le attività come descritto nel Bando del 03.12.2020 con indicazione:

- delle attività istruttorie e di gestione;
- delle risorse professionali (interne o esterne) e della loro ripartizione fra le istituzioni scolastiche, formative, gli enti e le associazioni aderenti o coinvolte;
- delle risorse finanziarie e della loro ripartizione fra le istituzioni scolastiche aderenti o coinvolte;
- dell'istituzione scolastica incaricata della gestione delle attività amministrative e contabili, individuata sin da ora nell'Istituzione scolastica "Martin Luther King" di Muggiò MB, che assume la funzione di "Scuola capo-fila" per la realizzazione del progetto;
- delle attività di monitoraggio.

Le attività istruttorie comprendono, fra le altre, tutte le attività di progettazione (di massima o esecutiva) di proposta, di acquisizione di informazioni o documentazione, di istruttoria vera e propria nell'ambito dei procedimenti di scelta del contraente.

Le attività di gestione comprendono le attività di attuazione tecnico-professionale e le attività di attuazione amministrativa.

Le attività di gestione amministrativa comprendono sia le attività deliberative che le attività meramente esecutive.

Art. 5 Compiti

La Rete, per le finalità e sulle materie richiamate nell'art.3:

- Sostiene, promuove, configura coordina e realizza attraverso le sue articolazioni le progettualità locali comuni di servizi e offerte formative
- Condivide le risorse finanziarie ed umane necessarie al raggiungimento delle proprie finalità dalle diverse fonti
- Provvede in particolare alla gestione di risorse economiche ed umane specificamente messe a disposizione territoriale dalla direzione generale dell'Usr, previa intesa formale con la stessa
- Regola e formalizza rapporti con istituzioni e stakeholder territoriali
- Condivide con la Direzione generale dell'Usr e con l'intera istruzione informazioni sistematiche su andamenti ed esiti delle progettualità di cui trattasi (monitoraggi, esiti, strumentazioni, best practices...)
- Assume ogni determinazione necessaria (protocolli di intesa, convenzioni, condivisioni tavoli tecnico operativi, ...) all'interazione con altri attori territoriali per progetti integrati
- Interagisce, ove necessario o utile, con altre reti territoriali della regione o nazionali e internazionali per il perseguimento delle finalità di cui all'art. 3.

Art. 6 Conferenza dei dirigenti scolastici e dei referenti degli enti e delle associazioni aderenti della rete di scopo; Comitato di gestione

Al fine della realizzazione delle attività progettate, i rappresentanti delle istituzioni scolastiche formative, degli enti e delle associazioni aderenti al presente accordo si riuniscono con l'obiettivo di:

- a) determinare l'ammontare di un fondo spese per il generale funzionamento amministrativo della "Rete".
- b) adottare ogni determinazione rientrante nell'autonoma competenza di gestione del dirigente scolastico della scuola capofila, che risulti necessaria all'attuazione del progetto di cui all'art. 4.
- c) La conferenza dei rappresentanti opera come conferenza di servizi ai sensi dell'art. 14 della L. 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni.
- d) La conferenza dei dirigenti scolastici è convocata dal dirigente scolastico preposto all'istituzione scolastica capo-fila.

Art. 7 Finanziamento e gestione amministrativo-contabile

Con riguardo alla gestione delle attività amministrative e contabili, l'istituzione scolastica capo-fila acquisirà al proprio bilancio il finanziamento destinato all'attuazione del progetto, quale entrata finalizzata allo stesso.

L'istituzione scolastica capo-fila porrà in essere, attraverso i propri uffici, tutte le attività istruttorie necessarie, ivi comprese quelle afferenti ai procedimenti di scelta dei fornitori di beni o servizi.

Le attività di gestione amministrativa di tipo deliberativo vengono adottate secondo le modalità richiamate nell'art. 5. La gestione amministrativo-contabile è oggetto di analitica rendicontazione, parziale e/o finale, in base alle scadenze individuate nella allegata Scheda tecnica.

La destinazione degli eventuali saldi attivi è determinata dalla conferenza dei dirigenti scolastici e rappresentanti degli enti e delle associazioni aderenti della rete di scopo secondo le modalità richiamate nell'art. 5.

Allo stesso modo è amministrato il fondo spese annuale per il generale funzionamento amministrativo della "Rete" da parte dell'istituzione scolastica a ciò incaricata, che è tenuta ad una rendicontazione finale.

Gli organi degli enti aderenti alla Rete possono esercitare il diritto di accesso agli atti e di richiesta di informazioni.

Art. 8 Impiego del personale

L'attività negoziale è affidata al Dirigente Scolastico della Scuola capofila. L'istituzione scolastica incaricata della gestione delle attività amministrative e contabili è individuata sin d'ora nell'Istituto Superiore Martin Luther King di Muggiò, che assume la funzione di "Scuola capofila" per la realizzazione del progetto. Ad essa sono affidate tutte le attività istruttorie, negoziali, di gestione, di attuazione tecnico professionale ed amministrativa per la realizzazione del progetto.

L'istituto capofila garantisce il coordinamento generale sotto i diversi profili (organizzativo, amministrativo contabile, documentario) della rete in particolare unifica e registra in una o più schede, specificamente destinate, del proprio Programma annuale, le misure ed azioni di rete comportanti l'impiego di risorse destinate alla rete.

Assicura la trasparenza nell'impiego delle risorse.

Il dirigente scolastico pro tempore della scuola capofila ha la rappresentanza legale della rete di scopo e firma le convenzioni e gli accordi con enti pubblici e soggetti privati individuati come partner del progetto. La gestione amministrativa della Rete è affidata al DSGA della scuola capofila. Il lavoro di gestione sarà riconosciuto con un compenso da definirsi in sede di conferenza di servizio attingendo ai finanziamenti previsti ai sensi dell'art.11. Altri compiti organizzativi (convocazioni, stampa degli atti, archivio....) potranno essere assegnati ad altre scuole aderenti alla Rete.

Art. 9 Struttura operativa

Costituiscono la struttura operativa della rete:

1. l'Assemblea generale dei componenti.
2. l'Istituto capofila
3. il Presidente (o il Vicepresidente in caso di assenza) ovvero il Dirigente Scolastico dell'Istituto capofila.
4. il Gruppo di regia
5. il Dsga della Scuola capofila (coordinamento amministrativo)
6. i Teams operativi previsti dal Bando ed ogni eventuale ulteriore struttura derivante da articolazione settoriali o di sottoreti, per materia, obiettivo o territorio.

A) Presidente, vice Presidente. Il presidente della rete assume la legale rappresentanza della rete, convoca e presiede l'Assemblea generale e cura l'esecuzione diretta o indiretta delle relative deliberazioni, convoca e presiede il Gruppo di regia e cura l'esecuzione diretta o indiretta delle relative deliberazioni.

Stipula, contratti di prestazione d'opera, protocolli d'intesa e/o convenzioni con soggetti privati e pubblici, al fine di rendere operative le iniziative decise.

Il vicepresidente di rete coadiuva il presidente, con particolare attenzione a materie e progetti inerenti il ciclo di propria competenza lo sostituisce in caso di assenza o per delega motivata.

B) Il gruppo di regia, individuato per composizione numerica e nominale dall'Assemblea generale tra i relativi membri: cura l'istruzione (predisposizione linee, strumentazioni, raccordi tra organi vari di rete, relazioni interistituzionali, bozze di intese etc) dei lavori dell'Assemblea generale; opera, su deleghe specifiche, sui compiti dell'Assemblea generale, salva relativa ratifica nella prima seduta successiva; mantiene i necessari rapporti con le reti locali variamente attive su tematiche specifiche.

C) Coordinamento amministrativo.

Il coordinamento amministrativo della rete coincidente con il Dsga dell'Istituto capofila sovrintende e organizza i servizi generali amministrativo - contabili di rete all'interno della sua funzione, rispetto agli obiettivi ed alle risorse assegnati; definisce l'esecuzione degli atti a carattere amministrativo - contabile, di ragioneria e di economato, che assumono, nei casi previsti, rilevanza anche esterna, controfirma i medesimi atti e può, previa determinazione dell'Assemblea, procedere a dislocare risorse di rete vincolate a materie/progetti specifici c/o Istituto polo responsabili, cura l'impostazione di convenzioni o simili, ove necessari per l'uso integrato di risorse dei partner aderenti alla rete di scopo.

D) Teams operativi - Altri soggetti

- a. Le iniziative della rete possono articolarsi anche in strutture ulteriori corrispondenti ad articolazioni settoriali, per materie, obiettivi, sub ambiti geografici, quali ad esempio sotto-reti, comitati tecnico scientifici, gruppi di lavoro.
- b. La composizione, la consistenza e le regolazioni funzionali di tali strutture sono interamente demandati all'Assemblea generale tramite emanazione di appositi regolamenti.

Art.10 Rendicontazione.

Entro il termine che sarà comunicato da Regione Lombardia, contestualmente al termine delle attività progettuali poste in essere, il dirigente scolastico della scuola capofila della Rete dovrà inoltrare, a Regione Lombardia, una relazione finale attestante la realizzazione del progetto, le attività svolte e i risultati conseguiti corredata da dettagliata relazione.

In particolare, nella relazione finale dovrà essere evidenziato il valore aggiunto generato dal progetto in termini di maggiore coinvolgimento dei destinatari e di una crescita di consapevolezza, registrando la variazione degli atteggiamenti anche attraverso indagini mediante i social e le chat. Alla relazione dovranno essere allegati i materiali prodotti in esito alla realizzazione del progetto.

La documentazione di dettaglio attestante l'attività svolta e la documentazione contabile fiscale dovrà essere conservata agli atti dell'istituzione scolastica statale capofila della rete e sarà in qualsiasi momento accessibile ai componenti della Rete.

Art.11 Controversie e rinvio per quanto non espressamente previsto.

In caso di controversie che dovessero insorgere tra i componenti della Rete, esse sono assoggettate alla giurisdizione esclusiva del Giudice Amministrativo, ai sensi dell'art.11, comma 5 e dell' art. 15 della Legge 7 agosto 1990, n.241. Per quanto non espressamente previsto si rimanda all'ordinamento generale in materia di istruzione e alle leggi e disposizioni vigenti.

Art.12 – Durata

Il presente accordo scadrà il 3.12.2022, in coincidenza con la data di comunicazione della rendicontazione finale. Non è ammesso il rinnovo tacito.

Art. 13 Deposito

Il presente atto è depositato in copia conforme all'originale presso le segreterie delle Istituzioni scolastiche aderenti alla rete e pubblicato ai rispettivi Albi, nonché sul sito ufficiale Usr Lombardia. È fatto registrare in caso d'uso.

Testo approvato dall'Assemblea generale dei componenti della Rete in data _____.

Muggiò, _____

Letto, confermato e sottoscritto

B) Il gruppo di regia, individuato per composizione numerica e nominale dall'Assemblea generale tra i relativi membri: cura l'istruzione (predispone linee, strumentazioni, raccordi tra organi vari di rete, relazioni interistituzionali, bozze di intese etc) dei lavori dell'Assemblea generale; opera, su deleghe specifiche, sui compiti dell'Assemblea generale, salva relativa ratifica nella prima seduta successiva; mantiene i necessari rapporti con le reti locali variamente attive su tematiche specifiche.

C) Coordinamento amministrativo.

Il coordinamento amministrativo della rete coincide con il Dsga dell'Istituto capofila sovrintende e organizza i servizi generali amministrativo - contabili di rete all'interno della sua funzione, rispetto agli obiettivi ed alle risorse assegnati; definisce l'esecuzione degli atti a carattere amministrativo - contabile, di ragioneria e di economato, che assumono, nei casi previsti, rilevanza anche esterna, controfirma i medesimi atti e può, previa determinazione dell'Assemblea, procedere a dislocare risorse di rete vincolate a materie/progetti specifici c/o Istituto polo responsabili, cura l'impostazione di convenzioni o simili, ove necessari per l'uso integrato di risorse dei partner aderenti alla rete di scopo.

D) Teams operativi - Altri soggetti

- a. Le iniziative della rete possono articolarsi anche in strutture ulteriori corrispondenti ad articolazioni settoriali, per materie, obiettivi, sub ambiti geografici, quali ad esempio sotto-reti, comitati tecnico scientifici, gruppi di lavoro.
- b. La composizione, la consistenza e le regolazioni funzionali di tali strutture sono interamente demandati all'Assemblea generale tramite emanazione di appositi regolamenti.

Art.10 Rendicontazione.

Entro il termine che sarà comunicato da Regione Lombardia, contestualmente al termine delle attività progettuali poste in essere, il dirigente scolastico della scuola capofila della Rete dovrà inoltrare, a Regione Lombardia, una relazione finale attestante la realizzazione del progetto, le attività svolte e i risultati conseguiti corredata da dettagliata relazione.

In particolare, nella relazione finale dovrà essere evidenziato il valore aggiunto generato dal progetto in termini di maggiore coinvolgimento dei destinatari e di una crescita di consapevolezza, registrando la variazione degli atteggiamenti anche attraverso indagini mediante i social e le chat. Alla relazione dovranno essere allegati i materiali prodotti in esito alla realizzazione del progetto.

La documentazione di dettaglio attestante l'attività svolta e la documentazione contabile fiscale dovrà essere conservata agli atti dell'istituzione scolastica statale capofila della rete e sarà in qualsiasi momento accessibile ai componenti della Rete.

Art.11 Controversie e rinvio per quanto non espressamente previsto.

In caso di controversie che dovessero insorgere tra i componenti della Rete, esse sono assoggettate alla giurisdizione esclusiva del Giudice Amministrativo, ai sensi dell'art.11, comma 5 e dell' art. 15 della Legge 7 agosto 1990, n.241. Per quanto non espressamente previsto si rimanda all'ordinamento generale in materia di istruzione e alle leggi e disposizioni vigenti.

Art.12 – Durata

Il presente accordo scadrà il 31.12.2022, salvo eventuali proroghe disposte da Regione Lombardia e/o USR Lombardia. In caso di proroga sarà data tempestiva comunicazione a tutti i firmatari dell'accordo. Non è ammesso il rinnovo tacito.

Art. 13 Deposito

Il presente atto è depositato in copia conforme all'originale presso le segreterie delle Istituzioni scolastiche aderenti alla rete e pubblicato ai rispettivi Albi, nonché sul sito ufficiale Usr Lombardia. È fatto registrare in caso d'uso.

Testo approvato dall'Assemblea generale dei componenti della Rete in data _____.

Muggiò, _____

Letto, confermato e sottoscritto

