



Ministero dell'Istruzione
Liceo Statale "Marie Curie"
Scientifico - Classico - Linguistico



Spett./li

AGENZIE VIAGGI:

AMERIGO VIAGGI

Via Privata del Gonfalone 3 – 20123 MILANO (MI)

amerigoviaggi@pec.it

PROPAGANDA VIAGGI S.R.L.

Via I. Pizzetti 46 – 90145 PALERMO (PA)

propagandaviaggi@pec.it

MLA LANGUAGE

Via G. Mazzini 12 – 20123 MILANO (MI)

mla@pec.it

LK ITALY SRL

Via E. Notarbartolo 38 – 90141 PALERMO (PA)

lkitaly@pecaruba.it

STUDIAMONDO

Piazza Roma 10 – 20831 SEREGNO (MB)

info@lostudiamondo.it

OGGETTO: Bando di gara stage di lingua inglese – IRLANDA (Dublino) anno scolastico 2022/2023.

Acquisto pacchetto turistico procedura di affidamento diretto

(criterio offerta economicamente più vantaggiosa - D.Lgs. 50/2016 art. 36 e 60 e ss.mm.ii.).

CIG	DESTINAZIONE	PERIODO
ZE139EC2BE	Irlanda - Dublino	Dal 08/05/2023 Al 14/05/2023

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR n. 275 dell'8/3/1999 "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";

VISTO il D.Lgs n. 50 del 18 aprile 2016 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE" e ss.mm.ii.";

Via E. Cialdini, 181 - 20821 Meda (MB) - Tel. 0362/70339 - 71754

Codice Fiscale 83008560159 – Codice Ministeriale MBPS20000G – Codice Univoco per Fatturazione: UFDC93
www.liceomeda.edu.it - mbps20000g@istruzione.it - mbps20000g@pec.istruzione.it



Ministero dell'Istruzione

Ministero dell'Istruzione
Liceo Statale "Marie Curie"
Scientifico - Classico - Linguistico



- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa;
VISTO il Programma Annuale 2023;
VISTO il D.I. n. 129/2018;
VISTA la programmazione educativo-didattica per l'anno scolastico 2022/2023,

ORGANIZZA

2

richiesta preventivi per stage lingua inglese in Irlanda, indicativamente dall'8 maggio al 14 maggio 2023, per l'acquisto di servizi turistici ai sensi art. 36 e 60 del D.L.vo n. 50/2016 e ss.mm.ii. L'aggiudicazione della gara avverrà tramite il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa - rapporto qualità/prezzo - ai sensi dell'art. 95 comma 3 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., anche in presenza di una sola offerta valida ai sensi dell'art. 69 del predetto R.D. di Contabilità dello Stato del 23/5/1924 n. 827.

CHIEDE

A codesta Ditta/Agenzia/Tour Operator di fornire preventivo per lo stage sottoindicato, come esplicitato in modo chiaro ed esaustivo nell'allegato D):

1. STAGE IN IRLANDA (Dublino) anno scolastico 2022/2023 dall'8 Maggio al 14 Maggio 2023:

- a. IRLANDA (Dublino) durata 7 giorni/6 notti, n. 40/50 partecipanti **circa** + n. 3/4 accompagnatori gratuiti;
- b. viaggio A/R aereo Milano - Dublino + Transfer aeroportuale A/R; bagaglio a mano e bagaglio da stiva 20 kg;
- c. sistemazione: residence scolastico o college, con trattamento di pensione completa. Richiesta menu speciale per eventuali allergie e/o intolleranze e/o disturbi alimentari e/o diete religiose;
- d. camere doppie/triple per gli studenti (no letti a castello) con servizi privati, singole per i docenti accompagnatori con servizi privati;
- e. gratuità n. 3/4;
- f. assicurazioni: responsabilità civile, furti e smarrimento bagaglio, per danni a terzi, infortuni, assicurazione COVID per annullamento e per eventuale soggiorno "positivo", annullamento viaggio senza franchigia;
- g. tassa di soggiorno ove prevista;
- h. rimborso quota viaggio non utilizzata per motivi di salute;
- i. corso di inglese 15/20 ore settimanali;
- j. escursione di un'intera giornata a Howth;



Ministero dell'Istruzione

Ministero dell'Istruzione
Liceo Statale "Marie Curie"
Scientifico - Classico - Linguistico



- k.** attività pomeridiane: City Orientation Tour, Phoenix Park, National Botanic Gardens, Georgian Dublin Historical Walking Tour, National Gallery, National Museum of Archaeology, Chester Beatty, Irish Museum of Modern Art;
- l.** altri servizi richiesti: bus pass settimanale, assistenza sanitaria h24;
- m.** assistenza dell'agenzia per tutto il periodo del viaggio.

I requisiti richiesti affinché le proposte di viaggio possano essere valutate tengono conto dei seguenti elementi da specificare:

3

- a)** nome, indirizzo, numero di telefono ed estremi dell'autorizzazione all'esercizio dell'organizzatore o venditore che sottoscrive il contratto;
- b)** prezzo del pacchetto turistico, modalità della sua revisione, diritti e tasse sui servizi di atterraggio, sbarco e imbarco nei porti, scali ferroviari ed aeroporti e gli altri oneri posti a carico del viaggiatore;
- c)** importo, comunque non superiore al 50% per cento del prezzo, da versarsi all'atto della prenotazione, nonché il termine per il pagamento del saldo; il suddetto importo è versato a titolo di caparra ma gli effetti di cui all'art. 1385 del codice civile non si producono allorché il recesso dipenda da fatto sopraggiunto non imputabile, ovvero sia giustificato dal grave inadempimento della controparte;
- d)** modulo di annullamento viaggio in caso di malattia, crisi igienico-sanitarie, crisi internazionali (terrorismo) e terremoto;
- e)** le polizze obbligatorie richieste come sopra specificate, allegato D) compreso;
- f)** mezzi, caratteristiche e tipologie di trasporto, data, ora, luogo della partenza e del ritorno, tipo di posto assegnato;
- g)** ove il pacchetto turistico includa la sistemazione in albergo, l'ubicazione, la categoria turistica, il livello, l'eventuale idoneità all'accoglienza di persone disabili, nonché le principali caratteristiche, la conformità alla regolamentazione dello Stato membro ospitante, i pasti forniti; vitto qualora fossero presenti studenti o accompagnatori affetti da intolleranze e/o disturbi alimentari.
- h)** prenotazioni, visite ed escursioni o altri servizi inclusi nel pacchetto turistico;
- i)** termine entro cui il consumatore deve essere informato dell'annullamento del viaggio per la mancata adesione del numero minimo dei partecipanti previsto;
- j)** accordi specifici sulle modalità del viaggio espressamente convenuti tra l'organizzatore o il venditore e il consumatore al momento della prenotazione;
- k)** termine entro il quale il consumatore deve presentare reclamo per l'inadempimento o l'inesatta esecuzione del contratto;



Ministero dell'Istruzione

Ministero dell'Istruzione Liceo Statale "Marie Curie" Scientifico - Classico - Linguistico



- I) termine entro il quale il consumatore deve comunicare la propria scelta in relazione alle modifiche delle condizioni contrattuali.

Le istanze degli aspiranti all'affidamento o al contratto, **debitamente firmate e corredate**, dovranno essere consegnate o spedite a mezzo raccomandata A.R. presso Liceo Statale "Marie Curie" Via Cialdini, 181 - 20821 Meda (MB) **entro e NON OLTRE martedì 21 febbraio 2023 ore 10.00.**

La data per l'apertura delle offerte è prevista alle ore 11.30 del giorno 21/02/2023.

A tal fine non farà fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante. Si avrà cura di inviare due buste sigillate per ogni viaggio:

- **BUSTA A - AMMINISTRATIVA** - contenente la domanda di partecipazione (allegato A), dichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R 445/2000 (allegato B), patto di integrità (allegato C);
- **BUSTA B - ECONOMICA** - contenente la scheda tecnica (allegato D) e capitolato d'oneri (allegato E).

La busta contenitore dovrà avere apposta la seguente scritta:

- **"BUSTA CONTENENTE PREVENTIVO PER STAGE LINGUA INGLESE IRLANDA (DUBLINO)";**
- **"Un unico offerente può aggiudicarsi il lotto oggetto di appalto".**

Il Dirigente Scolastico, *unitamente alla Commissione Giudicatrice*, una volta aperte le BUSTE (A) - parte amministrativa, esclude le offerte difformi dalla richiesta negli elementi e servizi essenziali e procede all'apertura delle BUSTE (B) parte tecnica/economica evidenziando oltre agli elementi base, tutti gli elementi all'interno dell'allegato D) che si riscontrano e con un provvedimento aggiudica la gara secondo la procedura (*criterio offerta economicamente più vantaggiosa - D.Lgs. 50/2016 art. 36 e 60 e ss.mm.ii.*).

Nella scelta dell'agenzia cui affidare il viaggio si terrà conto dei seguenti requisiti:

1. della *serietà, affidabilità, idoneità* morale, *capacità* tecnico, *professionale* ed *economica-finanziaria* ai sensi dell'art. 83 del D.Lvo n. 50/2016, ulteriori informazioni assunte presso la *propria banca dati, iscrizione albo fornitori, ricerca di mercato*;
2. della corrispondenza puntuale e non generica tra la richiesta inoltrata e l'offerta del preventivo;
3. della categoria degli alberghi, della loro ubicazione e della sistemazione degli studenti e dei docenti nelle camere;
4. del prezzo finale - criterio offerta economicamente più vantaggiosa.



Ministero dell'Istruzione

Ministero dell'Istruzione Liceo Statale "Marie Curie" Scientifico - Classico - Linguistico



Il Dirigente Scolastico dopo la comparazione delle offerte comunicherà tramite pubblicazione online l'aggiudicazione della gara, ovvero l'assegnazione del/i viaggio/i e successivamente provvederà a stipulare il/i contratto/i anche mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere o tramite posta elettronica certificata ai sensi dell'art. 32, comma 14, del Codice.

Il pagamento a saldo avverrà a viaggio concluso, previa relazione favorevole da parte dei docenti accompagnatori, previa verifica con EQUITALIA, regolarità contributiva "DURC" e tutte le documentazioni necessari ai fini del pagamento (SALDO).

In caso di controversie derivanti dall'esecuzione del contratto sarà competente il Foro esclusivo di Monza e Brianza.

Si specifica che i dati forniti dai concorrenti in occasione della partecipazione al presente procedimento ed al successivo rapporto contrattuale sono utilizzati dall'Amministrazione scolastica esclusivamente ai fini del procedimento di gara e della individuazione del soggetto affidatario, garantendo l'assoluta sicurezza e riservatezza, così come espressamente previsto dal Codice in materia di protezione dei dati personali (D. L.vo 30 giugno 2003, n. 196) e Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali (UE 2016/679).

Tali dati sono richiesti in virtù di espressa disposizione di legge e regolamento. Ai fini del trattamento dei dati personali, i titolari potranno esercitare i diritti di cui alle normative in materia di protezione dei dati personali di cui sopra.

Il responsabile del trattamento dei dati personali è individuato nella persona del Dirigente Scolastico.

Tutta la documentazione per la partecipazione alla gara è stata pubblicata nel nostro sito web all'indirizzo <https://www.liceomeda.edu.it/>

Il Liceo Statale "Marie Curie" di Meda (MB) *si riserva di annullare, in tutto o in parte*, la presente procedura ove ciò si rendesse necessario per motivi organizzativi o di autotutela.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Wilma De Pieri

Referente del procedimento:

Assistente Amministrativo Aaron Ballabio
Ufficio contabilità - mbps20000g@istruzione.it