



# DIENA MADDALENA

social media manager



## INFORMAZIONI

NOME Maddalena  
COGNOME Diena

### MADRELINGUA

ITALIANO



### ALTRE LINGUE

INGLESE



CINESE



FRANCESE



### CERTIFICAZIONI

**HSK3** 276/300

汉语水平考试三级

**HSK2** 189/200

汉语水平考试二级

**FCE** B2+

First Cambridge

### COMPETENZE

#### DIGITALI

PHOTOSHOP



INDESIGN



ILLUSTRATOR



WORDPRESS



OFFICE PACK



## PERCORSO DI STUDI

LAUREA DI II LIVELLO *17 Settembre 2020 - In corso*  
Corso di Laurea Magistrale in Comunicazione per l'Impresa, i Media e le Organizzazioni complesse, profilo Media Management presso l'Università Cattolica del Sacro Cuore

LAUREA DI I LIVELLO *1 Ottobre 2017 - 14 Dicembre 2020*  
Corso di Laurea Triennale in Comunicazione Interculturale presso l'Università degli Studi di Milano-Bicocca

DIPLOMA *15 Settembre 2013 - 6 Luglio 2017*  
Diploma classico presso il Liceo Marie Curie Meda (MB)

## ESPERIENZE FORMATIVE E LAVORATIVE

STAGE "WIP" *1 Novembre 2019 - 31 Maggio 2020*  
Nel corso dell'ultimo anno di studi triennali ho avuto la possibilità di svolgere uno stage interno presso l'Università degli Studi di Milano-Bicocca. Insieme ad un team composto da tre studenti, dalla direttrice del CdL in Comunicazione Interculturale, Silvia Pozzi, e dal professore Stefano Moriggi mi sono occupata dello studio, dello sviluppo ed organizzazione dell'evento culturale "WIP - work in progress"; Ho seguito personalmente la progettazione di un piano di comunicazione dell'iniziativa in oggetto e la creazione dei rispettivi contenuti social.

WORKSHOP "LUOGHI E CULTURE LOCALI" *10 Febbraio 2020 - 23 Febbraio 2020*  
Ho avuto occasione di partecipare al Workshop di ricerca antropologica presso il Marine Research and High Education Center (MaRHE Center) dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca, sull'isola di Magoodhoo, alle Maldive. Il focus della ricerca era comprendere ed osservare i luoghi e le comunità locali di fronte al cambiamento. Coordinatrice del progetto la docente di geografia culturale Prof.ssa Marcella Schmidt di Friedberg.

TUTOR DI LINGUA LATINA *13 Settembre 2018 - 17 Gennaio 2019*  
Ho lavorato presso il Liceo Scientifico Paritario Ballerini di Seregno (MB) come tutor di lingua latina per affiancare nelle ore di recupero gli studenti del biennio con debito formativo.

ATTIVITÀ DI VOLONTARIATO *7 Luglio 2016 - 7 Agosto 2016*  
Ho prestato servizio presso la British Heart Foundation a Ealing, cittadina ai confini di Londra, mi occupavo dei clienti e della progettazione degli allestimenti nel negozio.



**Ministero dell'Istruzione**  
**Liceo Statale "Marie Curie"**  
**Scientifico – Classico – Linguistico**



Prot. n. 4638/U del 27/11/2020

**CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA**

**Tra**

il **Liceo Statale Scientifico-Classico-Linguistico "Marie Curie"** con sede legale in Meda (MB) Via Cialdini,181 Codice Fiscale 83008560159 nella persona della **Dott.ssa Wilma De Pieri** in qualità di Dirigente Scolastico dello stesso Istituto

**e**

L'Esperta **Maddalena Maria Diena**,

**CONSIDERATO**

- che l'Istituto necessita di un filmato per il progetto orientamento scolastico a.s. 2020/2021;
- che la suddetta prestazione professionale prevede un esperto;
- che per l'assunzione di esperti esterni il Dirigente è stato autorizzato con delibera n. 26 del 28/08/2020 a euro 40.000,00 IVA esclusa, il limite di spesa per l'attività di contrattazione relativa all'acquisizione diretta di beni e servizi di cui all'art. 45, Decreto n. 129 del 28 agosto 2018, elevato dal Consiglio di Istituto;

**SI CONVIENE E SI STIPULA**

**il presente contratto di prestazione d'opera intellettuale**

**Art. 1**

L'Esperta Maddalena Maria Diena, individuata quale esperta in relazione ai titoli culturali e professionali debitamente documentati in apposito curriculum vitae depositato agli atti della scuola, si impegna alla preparazione di un filmato per il progetto orientamento scolastico;

**Art. 2**

l'Istituto scolastico, a fronte dell'attività svolta effettivamente e personalmente dall'Esperta Maddalena Maria Diena, si impegna a corrispondere, il compenso onnicomprensivo di **Euro 300,00** (Trecento) comprensivo di ritenuta d'acconto come da dichiarazione dell'interessato.

La spesa viene imputata alla scheda progetto A06 Orientamento dell'esercizio finanziario 2020.

**Art. 4**

L'Esperta Maddalena Maria Diena dichiara di aver preso visione e conoscenza degli artt. 2043, 2047 e 2048 del Codice Civile, integrati dall'art. 61 della Legge 11/7/80 n. 312.



**Ministero dell'Istruzione**  
**Liceo Statale "Marie Curie"**  
**Scientifico – Classico – Linguistico**



**Art. 5**

Per quanto non espressamente previsto il presente contratto è regolato dagli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile. In caso di controversie il foro competente è quello di Monza e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico dell'Esperta Maddalena Maria Diena.

**Art. 6**

L'Istituto fa presente, ai sensi del RGPD regolamento (UE) n. 2016/679, che i dati personali acquisiti saranno oggetto di trattamento (nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza) finalizzato ad adempimenti richiesti, dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto, inerenti il rapporto contrattuale o comunque connesso alla gestione dello stesso. L'Esperta Maddalena Maria Diena è a conoscenza che tali dati potranno dover essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizione di legge, la facoltà di accedervi.

Letto, confermato e sottoscritto.

Data e n. Prot. Vedi Segnatura di Protocollo

**Per accettazione**  
Maddalena Maria Diena

**Il Dirigente Scolastico**  
Dott.ssa Wilma De Pieri

*Firma apposta, ai sensi dell'art. 3 comma 2 D. L.vo n. 39/93*

*Firma apposta, ai sensi dell'art. 3 comma 2 D. L.vo n. 39/93*

Referente del procedimento: Franca Ciliberti Assistente Amministrativo ufficio contabile [-mbps2000g@istruzione.it](mailto:-mbps2000g@istruzione.it)

**DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CONFLITTI DI INTERESSI**

(ai sensi dell'art.53 comma 14 D. Lgs. 165/2001)

La sottoscritta **Maddalena Maria DIENA**, in qualità di collaboratore del Liceo Statale "Marie Curie" in relazione all'attività / progetto di **realizzazione filmato per orientamento a.s. 2020/2021**

**DICHIARA**

in ottemperanza all'art. 53, c. 14, del D. Lgs. 165/2001,

- l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse con il Liceo Statale "Marie Curie" di Meda (MB) relativamente a sè stesso, nonché a coniuge, conviventi, parenti, affini entro il secondo grado
- di non presentare altre cause di incompatibilità a svolgere prestazioni di consulenza nell'interesse della scuola
- di astenersi dal partecipare, nell'ambito dell'Istituto, all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui egli sia amministratore o gerente o dirigente, e in ogni altro caso
- di conoscere e di impegnarsi a rispettare, per quanto compatibile con l'incarico in questione, il "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici" (approvato con D.P.R. 62/2013) e le norme generali dell'Istituto

La sottoscritta SI IMPEGNA, altresì a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione e a rendere nel caso una nuova dichiarazione sostitutiva.

Meda, 27/11/2020

FIRMA

Maddalena Maria DIENA

*Firma apposta, ai sensi dell'art. 3 comma 2 D. L.vo n. 39/93*

**ATTESTAZIONE DELL'AVVENUTA VERIFICA DELL'INSUSSISTENZA DI SITUAZIONI - ANCHE POTENZIALI - DI CONFLITTO DI INTERESSE**

(art.53 D. Lgs. 165/2001, come modificato dalle Legge 190/2012)

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO l'art.53 del D. Lgs. 165/2001, come modificato dalla L. 190/2012, secondo cui il conferimento di ogni incarico è subordinato all'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse
- VISTO il curriculum vitae, nonché la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi per lo svolgimento dell'incarico affidato, resa, ai sensi dell'art. 53, c.14, del D. Lgs. 165/2001 dalla sig.ra **Maddalena Maria DIENA**

**ATTESTA**

l'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto d'interessi ai sensi dell'art.53 del D. Lgs. 165/2001 come modificato dalla Legge 190/2012.

La presente attestazione è pubblicata sul sito istituzionale del Liceo Statale "Marie Curie" di Meda (MB).

Meda, 27/11/2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Wilma De Pieri

*Firma apposta, ai sensi dell'art. 3 comma 2 D. L.vo n. 39/93*